



DERSLİK EKLEME PROSEDÜRÜ

DOKÜMAN NO : 7
YAYIN TARİHİ :
REVİZYON TARİHİ :
REVİZYON NO :
SAYFA NO : 1/1

İlgili Birim / Sahibi

Eğitim Öğretim Şube Müdürlüğü (OİDB)

İlgili Kanun/Yönetmelik/Yönerge

İlgili Prosedür(ler)

1- AMAÇ

Marmara Üniversitesi öğrencilerinin okulla olan fiziksel ilişkilerini düzenlemektir.

2- KAPSAM

Üniversitemizde eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin usul ve esasları kapsar.

3- TANIMLAR/KISALTMALAR

Üniversite : Marmara Üniversitesi

İlgili Birim : Marmara Üniversitesi bünyesindeki akademik ve idari birimler

M.Ü. : Marmara Üniversitesi

OİDB : Marmara Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

BYS : Bilgi Yönetim Sistemi

4. UYGULAMA ADIMLARI	Sorumluluk	Çıktılar	Zamanlama	İş Akışı Uygulama Adımlarının Akademik Takvimdeki Başlama ve Bitiş Tarihi
4.1 İlgili birimden yazı ile talep gelir.	Sibel ARAS Meltem TOPALOĞLU Oğuzhan GÜLLÜ Samet TOPSEVER	Ebys Yazısı Excel Belgesi	15 gün	Haziran
4.2 BYS'deki formata göre derslikler işlenir.	Sibel ARAS Meltem TOPALOĞLU Oğuzhan GÜLLÜ Samet TOPSEVER	Web Sayfası	1 ay	Temmuz
4.3 Derslikler tanımlandıktan sonra İlgili birime yazı ile dönüş yapılır.	Sibel ARAS Meltem TOPALOĞLU Oğuzhan GÜLLÜ Samet TOPSEVER	Ebys Yazısı	3 gün	-
5. İLGİLİ FORMLAR / BELGELER	Form/Belge No	Form/Belge Adı		

Hazırlayan	İçerik Yönünden Kontrol Eden	Sistem Yönünden Kontrol Eden	Onaylayan
Meltem TOPALOĞLU	Sibel ARAS	Sibel ARAS	Özlem GÜNGÖR